***PROGRAM SZKOLENIA***

***(nazwa szkolenia)***

1. ***Warunki przyjęcia***
2. ***Sposób organizacji kursu***

 Czas trwania kursu:

1. Zajęcia teoretyczne
2. Zajęcia praktyczne

1. ***Cele kształcenia- wzorzec kompetencji***

***Po zakończeniu nauki uczestnik kursu powinien:***

* Znać:
* Umieć:
1. ***Metody nauczania i uczenia się:***
2. ***Treści szkolenia i plan nauczania***

CZĘŚĆ TEORETYCZNA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP. | TEMATYKA SZKOLENIA (wraz z krótkim opisem) | Liczba godzin |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  | RAZEM (liczba godzin) |  |

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP. | TEMATYKA SZKOLENIA (wraz z krótkim opisem) | Liczba godzin |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5. |  |  |
|  | RAZEM (liczba godzin) |  |

1. ***Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych***
2. ***Opis efektów kształcenia***
3. ***Sposób sprawdzania efektów szkolenia***